

# **GMINA NOWE WARPNO**

Pl. Zwycięstwa 1

72-022 NOWE WARPNO

## **PLAN GOSPODAROWANIA ODPADAMI ZE STATKÓW W PORCIE MORSKIM W NOWYM WARPNIE**



MAJ 2024 r.

## SPIS TREŚCI

I.	Nazwa, siedziba i adres oraz forma prawna podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską .....	4
II.	Informacje dotyczące rodzajów i ilości odpadów ze statków przewidywanych do odbioru w danym okresie .....	4
1.	Rodzaje odpadów .....	4
2.	Ilości odpadów przewidywanych do odbioru .....	5
III.	Opis podejmowanych działań w zakresie gospodarowania odpadami ze statków .....	5
1.	Procedura odbioru odpadów .....	5
2.	Informacje dotyczące umieszczania odpadów w pojemnikach oraz ich segregowania i magazynowania .....	6
3.	Informacje dotyczące wstępnej obróbki, przetwarzania, mieszania lub innych działań powodujących zmianę charakteru lub składu .....	6
4.	Transport odpadów .....	6
5.	Odzysk odpadów .....	7
6.	Sposoby unieszkodliwiania odpadów .....	7
7.	Ewidencja odpadów .....	7
IV.	Współpraca z innymi podmiotami w zakresie gospodarowania odpadami ze statków .....	7
V.	Informacje dotyczące nadzoru nad gospodarowaniem odpadami .....	7
VI.	Opis i lokalizacja portowych urządzeń odbiorczych oraz ich charakterystyka techniczna ....	7
VII.	System opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów .....	8
VIII.	Procedury dotyczące składania sprawozdań o domniemanych nieprawidłowościach, związanych z funkcjonowaniem portowych urządzeń odbiorczych .....	8
IX.	Metoda rejestrowania bieżącego użycia portowych urządzeń odbiorczych .....	8
X.	Formalności związane z procedurą odbioru odpadów .....	9
XI.	Wykaz informacji, do których mają dostęp użytkownicy portu .....	9
XII.	Procedury dotyczące stałych konsultacji związanych z gospodarowaniem odpadami ze statków.....	10
XIII.	Informacja o obowiązujących aktach prawnych w zakresie odbioru odpadów .....	10

## **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 – Informacja o odpadach znajdujących się na statku do przekazania przed zawinięciem do portu

Załącznik nr 2 – Potwierdzenie przyjęcia odpadów ze statku do portowych urządzeń odbiorczych

Załącznik nr 3 – Formularz pokwitowania odbioru odpadów ze statku

Załącznik nr 4 – Znowelizowany, ujednolicony formularz raportowania o domniemanych brakach w portowych urządzeniach odbiorczych

Załącznik nr 5 – Zaświadczenie o niemożliwości wykonania odbioru odpadów ze statków w porcie morskim / przystani morskiej

Załącznik nr 6 – Lokalizacja portowych urządzeń odbiorczych w porcie morskim w Nowym Warpnie

## WPROWADZENIE

Plan gospodarowania odpadami ze statków w porcie morskim w Lubinie opracowano w oparciu o ustawę z dnia 12 maja 2022 roku o portowych urządzeniach do odbioru odpadów ze statków (Dz. U. 2022, poz. 1250).

### I. Nazwa, siedziba i adres oraz forma prawna podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską

W porcie morskim w Nowym Warpnie nie ma powołanego podmiotu zarządzającego portem i tak zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1796). zadania i uprawnienia podmiotu zarządzającego wykonuje Burmistrz Nowego Warpna.

Urząd Gminy Nowe Warpno  
Pl. Zwycięstwa 1  
72-022 Nowe Warpno

### II. Informacje dotyczące rodzajów i ilości odpadów przewidywanych do odbioru ze statków w porcie

#### 1. Rodzaje odpadów odbieranych w porcie

W porcie morskim w Nowym Warpnie odbierane są następujące rodzaje odpadów ze statków:

- 1.1. Odpady olejowe i ich mieszaniny (wymienione w Załączniku I Konwencji MARPOL)
  - 13 02 08\* - inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe;
  - 13 04 03\* - oleje zęzowe ze statków morskich;
  - 13 08 02\* - inne emulsje;
  - 13 08 80 - zaolejone odpady stałe ze statków;
  - 15 02 02\* - sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB).
- 1.2. Śmieci (odpady wymienione w Załączniku V Konwencji MARPOL)
  - 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - 15 01 07 - opakowania ze szkła,
  - 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych,
  - 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury.
- 1.3. Pozostałości z oczyszczania spalin (zgodnie z Załącznikiem VI Konwencji MARPOL)  
W przypadku, gdyby zaistniała konieczność odbioru ze statków pozostałości z oczyszczania spalin, zgodnie z Załącznikiem VI Konwencji MARPOL, Burmistrz Nowego Warpna jest w stanie zapewnić odbiór ww. odpadów poprzez zlecenie usługi właściwej firmie.
- 1.4. Ścieki (wymienione w Załączniku IV Konwencji MARPOL)  
Łodzie rybackie nie posiadają zbiorników do gromadzenia ścieków. W przypadku, gdyby

zaistniała konieczność odbioru ścieków ze statków Burmistrz Nowego Warpna jest w stanie zapewnić odbiór poprzez zlecenie usługi właściwej firmie.

## **2. Ilości odpadów przewidywanych do odbioru**

Przewiduje się, że ilość odpadów, zdanych do portowych urządzeń odbiorczych w porcie morskim w Nowym Warpnie, nie przekroczy rocznie:

- 13 02 08\* - 1 m<sup>3</sup>, 13 04 03\* - 1 m<sup>3</sup>, 13 08 02\* - 1 m<sup>3</sup>, 13 08 80 - 1 m<sup>3</sup>, 15 02 02\* - 1 m<sup>3</sup>;
- 20 03 01 - 1 Mg.
- 15 01 07 - 0,5 Mg,
- 15 01 02 - 0,5 Mg,
- 15 01 01 - 0,5 Mg.

W świetle potrzeb statków przebywających w porcie morskim w Nowym Warpnie, portowe urządzenia odbiorcze, znajdujące się w porcie morskim w Nowym Warpnie, są wystarczające do zapewnienia prawidłowego odbioru odpadów ze statków.

## **III. Opis podejmowanych działań w zakresie gospodarowania odpadami ze statków**

### **1. Procedura odbioru odpadów**

#### **1.1. Zdawanie odpadów przez jednostki rybackie i jachty**

##### **1.1.1. Zdawanie odpadów zaolejonych**

Właściciel (kapitan lub kierownik) statku rybackiego lub jachtu powiadamia, przynajmniej z 2 godzinnym wyprzedzeniem, o gotowości zdania odpadów, Gminę Nowe Warpno osobiście, telefonicznie. Właściciel (kapitan lub kierownik) statku rybackiego lub jachtu zobowiązany jest uzgodnić z Pracownikiem Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawicielem zarządzającym Mariną:

- termin zdania odpadów;
- ilość odpadów;
- rodzaj odpadów;
- metody transportu.

Obowiązkiem Pracownika Urzędu Gminy/przedstawiciela zarządzającego Mariną jest:

- sprawdzenie czy odpady pochodzą z jednostek korzystających z portu;
- wskazanie właściwego zbiornika;
- sprawowanie nadzoru przy zdawaniu odpadów olejowych.

Obowiązkiem zdającego jest zapewnienie sprawnego transportu odpadów ze statku do zbiornika. Niedopuszczalne są żadne wycieki podczas transportu i przelewania.

Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną potwierdza zdającemu przekazanie odpadów do urządzenia odbiorczego na formularzu, który stanowi Załącznik nr 2 do „Planu gospodarowania odpadami oraz pozostałościami ładunkowymi ze statków w porcie morskim w Nowym Warpnie”. Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną powiadamia Zakład Gospodarki Komunalnej w Nowym Warpnie o konieczności opróżnienia zbiornika odpadów zaolejonych, gdy uzna, iż

ilość odpadów jest tak duża, że należy ją odebrać (w okresie zimowym zbiornik nie może być napełniony powyżej 70% pojemności).

Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów zaolejonych przekazanych do dalszego zagospodarowania firmie zajmującej się odbiorem odpadów zaolejonych.

Zdawanie odpadów olejowych i ich mieszanin odbywa się po wcześniejszym zgłoszeniu.

Urządzenie odbiorcze odpadów olejowych i ich mieszanin dostępne jest w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

#### 1.1.2. Zdawanie śmieci

Zdawanie odpadów odbywa się do wyznaczonych pojemników, który dostępne są przez 24 godziny na dobę. Z uwagi na drobne ilości odpadów przekazywanych przez użytkowników, zdawanie nie podlega ewidencji.

Zgodnie z umową zawartą między Gminą Nowe Warpno a firmą świadczącą usługi w zakresie gospodarki odpadami, odpady odbierane są zgodnie ze złożoną deklaracją i harmonogramem wywozów.

Obowiązkiem pracownika Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciela zarządzającego Mariną jest:

- poinformowanie użytkowników o lokalizacji pojemnika na śmieci;
- nadzór nad właściwym zdawaniem odpadów.

## **2. Informacje dotyczące umieszczania odpadów w pojemnikach oraz ich segregowania i magazynowania**

### 2.1. Odpady olejowe i ich mieszaniny

- odpady w zbiorniku umieszcza się ręcznie za pomocą wiadra;
- w zbiorniku znajduje się krata, która umożliwi gromadzenie zaolejonych odpadów stałych (filtry, opakowania, szmaty, itp.);
- do magazynowania odpadów stosuje się zbiornik stalowy o pojemności 5 m<sup>3</sup>.

### 2.2. Śmieci

- odpady w pojemniku umieszcza się ręcznie, za pomocą wiadra lub worków plastikowych;
- do magazynowania stosuje się pojemnik na śmieci o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych do worków o poj. 120 l z podziałem na plastik/metal, papier i szkło.

## **3. Informacje dotyczące wstępnej obróbki, przetwarzania, mieszania lub innych działań powodujących zmianę charakteru lub składu**

Na terenie portu morskiego w Nowym Warpnie nie prowadzi się wstępnej obróbki, przetwarzania, mieszania lub innych działań powodujących zmianę charakteru lub składu.

## **4. Transport odpadów**

#### 4.1. Odpady olejowe i ich mieszaniny

Ze statku do portowego urządzenia odbiorczego:

- za pomocą wiadra metalowego;

Z portowego urządzenia odbiorczego do cysterny transportującej:

- za pomocą pompy i węża transportującego.

#### 4.2. Śmieci

Ze statku do portowego urządzenia odbiorczego:

- za pomocą wiadra lub worków plastikowych;

Z portowego urządzenia odbiorczego na samochód transportujący:

- ręcznie lub za pomocą samochodowego podnośnika.

### 5. Odzysk odpadów

Na terenie portu morskiego w Nowym Warpnie nie prowadzi się odzysku odpadów. We własnym zakresie będą nim zajmowały się firmy, odbierające odpady.

### 6. Sposoby unieszkodliwiania odpadów

Odpady będą przekazywane firmom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, które przekażą je do unieszkodliwiania właściwym podmiotom.

### 7. Ewidencja odpadów

Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną prowadzi ewidencję odebranych odpadów na podstawie wydanych na piśmie potwierdzeń przyjęcia odpadów ze statku do portowych urządzeń odbiorczych (Załącznik nr 2 do niniejszego planu) oraz wystawionych kart przekazania odpadów oraz otrzymanych faktur.

## IV. Współpraca z innymi podmiotami w zakresie gospodarowania odpadami ze statków

Współpraca dotyczy jedynie firm odbierających odpady z portowych urządzeń odbiorczych. Odbiorem odpadów olejowych i śmieci zajmują się specjalistyczne firmy.

## V. Informacje dotyczące nadzoru nad gospodarowaniem odpadami

Osoba wyznaczona do nadzoru:

Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną;

Kontakt telefoniczny: 91 312 96 60.

## VI. Opis i lokalizacja portowych urządzeń odbiorczych oraz ich charakterystyka techniczna

Na terenie portu morskiego w Nowym Warpnie stanowisko do odbioru odpadów zlokalizowane jest przy pirsie. Lokalizację portowych urządzeń odbiorczych przedstawia Załącznik nr 6 do niniejszego planu.

W skład stanowiska do odbioru odpadów, zlokalizowanego przy pirsie wchodzi:

- zbiornik na wody zaolejone o poj. 5 m<sup>3</sup>;
- pojemnik na śmieci o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- stacja z uchwytami na worki o poj. 120 l do zbiórki odpadów selektywnych (plastik, metal, papier, szkło)

Odpady olejowe i ich mieszaniny gromadzone są w zbiorniku stalowym (kontenerze), posadowionym na tacy betonowej, z bezodpływową studzienką, obudowaną krawężnikami o wysokości 15 cm ponad tacę betonową, co uniemożliwia przedostanie się zanieczyszczeń do gruntu.

Lokalizację portowych urządzeń odbiorczych przedstawia Załącznik nr 6 do niniejszego planu.

## **VII. System opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów**

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 maja 2022 r. o portowych urządzeniach do odbioru odpadów ze statków (Dz. U. poz. 1250) odbiór odpadów odbywa się w ramach opłaty tonażowej. Wysokość opłaty tonażowej określona jest w Uchwale Nr XIX/157/2021 Rady Miejskiej w Nowym Warpnie z dnia 16 czerwca 2021 r. w sprawie taryfy opłat portowych w porcie morskim w Nowym Warpnie.

## **VIII. Procedury dotyczące składania sprawozdań o domniemanych nieprawidłowościach, związanych z funkcjonowaniem portowych urządzeń odbiorczych**

W przypadku gdy zaistnieje sytuacja, że kapitan statku, mimo deklarowanej chęci zdania odpadów do portowych urządzeń odbiorczych, nie może ich zdać, ze względu na nieprawidłowe funkcjonowanie urządzeń odbiorczych, ma prawo zgłosić nieprawidłowości do Burmistrza Nowego Warpna. W tym celu może wypełnić i pozostawić Pracownikowi Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawicielowi zarządzającemu Mariną znowelizowany, ujednolicony formularz raportowania o domniemanych brakach w portowych urządzeniach (Załącznik nr 4 niniejszego planu).

Jeżeli zaistnieje niemożliwość wykonania odbioru odpadów ze statków Pracownikowi Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawicielowi zarządzającemu Mariną ma obowiązek wydać kapitanowi statku zaświadczenie o niemożliwości wykonania odbioru odpadów ze statków w porcie morskim / przystani rybackiej (Załącznik nr 5 niniejszego planu).

## **IX. Metoda rejestrowania bieżącego użycia portowych urządzeń odbiorczych**



Użycie portowych urządzeń odbiorczych jest rejestrowane w następujący sposób:

- kopie potwierdzeń przyjęcia odpadów ze statku do portowych urządzeń odbiorczych są wpinane chronologicznie do właściwego skoroszytu;
- kopie kart przekazania odpadów są wpinane chronologicznie do właściwego skoroszytu.

Ponadto osoba wyznaczona do nadzoru nad gospodarowaniem odpadami w porcie morskim w Nowym Warpnie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2022 r. w sprawie wzoru formularza raportu dotyczącego funkcjonowania i stopnia wykorzystania portowych urządzeń do odbioru odpadów ze statków (Dz. U. 2022, poz. 1741); sporządza co 2 lata raport, dotyczący funkcjonowania i stopnia wykorzystania portowych urządzeń odbiorczych. Raporty przekazywane są Dyrektorowi Urzędu Morskiego w Szczecinie w terminie do dnia 15 lutego roku następującego po roku, w którym został zakończony poprzedni okres rozliczeniowy, w celu uzyskania stosownej opinii.

## **X. Formalności związane z procedurą odbioru odpadów**

Zdawanie odpadów przez jednostki rybackie i jachty:

- kapitan statku zgłasza Pracownikowi Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawicielowi zarządzającemu Mariną gotowość do zdania odpadów ze statku (ustnie, telefonicznie);
- Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną potwierdza przekazanie odpadów na specjalnym formularzu (Załącznik nr 2);
- Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną prowadzi również ewidencję odpadów przekazanych do dalszego zagospodarowania na podstawie otrzymanych faktur.

## **XI. Wykaz informacji, do których mają dostęp użytkownicy portu w Nowym Warpnie**

Właściwy odbiór odpadów ze statków ma istotny wpływ na ochronę środowiska morskiego przed zanieczyszczeniami.

Wobec powyższego, w celu właściwego odbioru odpadów w porcie morskim Nowe Warpno na tablicy ogłoszeń znajdować będzie się informacja następującej treści:

- W porcie morski w Nowym Warpnie urządzenia do odbioru odpadów zlokalizowane są przy pirsie:
  - zbiornik na wody zaolejone o poj. 5 m<sup>3</sup>;
  - pojemnik na śmieci o poj. 1,1 m<sup>3</sup>,
  - stacja do zbiórki odpadów selektywnych, 3 x 120 l.
- Ze statków przyjmowane są odpady olejowe i ich mieszaniny (wymienione w załączniku I Konwencji MARPOL 1973/78) oraz odpady powstające na statku (wymienione w Załączniku V Konwencji MARPOL 1973/78).
- Gotowość zdania odpadów należy zgłosić do Pracownika Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciela zarządzającego Mariną telefonicznie (tel. 91 312 96 60) lub osobiście.
- Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną wydaje potwierdzenie przyjęcia odpadów do urządzeń odbiorczych.

- W przypadku niemożności wykonania odbioru odpadów ze statków, ze względu na niewłaściwe funkcjonowanie urządzeń odbiorczych Pracownik Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciel zarządzający Mariną jest zobowiązany wydać właściwe zaświadczenie.
- W przypadku stwierdzenia przez kapitana statku niewłaściwego funkcjonowania portowych urządzeń odbiorczych, kapitan ma prawo zgłosić nieprawidłowości do Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie, za pośrednictwem Pracownika Urzędu Gminy Nowe Warpno/przedstawiciela zarządzającego Mariną.
- Koszt zdania odpadów jest wliczony w opłatę portową.

## **XII. Procedury dotyczące stałych konsultacji związanych z gospodarowaniem odpadami ze statków**

Projekt „Planu gospodarowania odpadami oraz pozostałościami ładunkowymi ze statków w porcie morskim w Nowym Warpnie” przed zatwierdzeniem został poddany konsultacjom społecznym. Projekt został umieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowe Warpno. Na tablicy ogłoszeń znajdującej się w porcie morskim w Nowym Warpnie znalazła się informacja, że użytkownicy portu morskiego w Nowym Warpnie, przedsiębiorcy zajmujący się odpadami oraz inne zainteresowane strony, za pośrednictwem Bosmana Portu Nowe Warpno, mogą wnieść uwagi do projektu planu, w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji.

Ponadto użytkownicy portu morskiego w Nowym Warpnie, przedsiębiorcy zajmujący się odpadami oraz inne zainteresowane strony mają możliwość przeprowadzania z podmiotem zarządzającym konsultacji, dotyczących gospodarowania odpadami ze statków w porcie morskim w Nowym Warpnie. W przypadku wystąpienia uwag dotyczących funkcjonowania zasad określonych w „Planie gospodarowania odpadami oraz pozostałościami ładunkowymi ze statków w porcie morskim w Nowym Warpnie”, wyżej wymienieni mają prawo przedstawić Burmistrzowi Nowego Warpna pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie.

„Plan gospodarowania odpadami oraz pozostałościami ładunkowymi ze statków w porcie morskim w Nowym Warpnie” znajduje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowe Warpno.

## **XIII. Informacja o obowiązujących aktach prawnych w zakresie odbioru odpadów**

Obowiązujące akty prawne w zakresie odbioru odpadów:

- ustawa z dnia 12 maja 2022 roku o portowych urządzeniach do odbioru odpadów ze statków (Dz. U. 2022, poz. 1250);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2022 r. w sprawie wzoru formularza raportu dotyczącego funkcjonowania i stopnia wykorzystania portowych urządzeń do odbioru odpadów ze statków (Dz. U. 2022, poz. 1741);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2022 r. w sprawie wzoru formularza wniosku o zatwierdzenie planu gospodarowania odpadami ze statków (Dz. U. 2022, poz. 1603);
- ustawa z dnia 16 marca 1995 r. o zapobieganiu zanieczyszczaniu morza przez statki (t. j. Dz. U. 2023, poz. 1072);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2022 r. w sprawie wzoru formularza,

na którym jest przekazywana informacja o odpadach ze statków znajdujących się na statku (Dz. U. 2022, poz. 1716);

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 lipca 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o udzielenie zwolnienia z obowiązku wcześniejszego informowania o odpadach ze statków znajdujących się na statku, każdorazowego zdawania odpadów ze statków przed wypłynięciem z portu lub przystani morskiej oraz każdorazowego wnoszenia opłaty pośredniej oraz wzoru zaświadczenia o udzieleniu zwolnienia (Dz. U. 2022, poz. 1704);
- ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (t. j. Dz. U. 2022, poz. 1624);
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2023, poz. 1587 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10.)