

ZARZĄDZENIE NR 24/2024
BURMISTRZA GMINY NOWE WARPNO

z dnia 19 marca 2024 r.

w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) w związku z art. 7 i art. 9 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2305 z późn. zm.) w zw. z art. 23e pkt. 5 ustawy z dnia 23 września 1999r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023, poz. 807 z późn. zm.)

§ 1. W celu właściwej realizacji zadań związanych z pobymem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na terenie Gminy Nowe Warpno tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS) zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Burmistrza Gminy Nowe Warpno w składzie:

1. Kierownik Punktu Kontaktowego HNS - Podinspektor ds. Zarządzania Kryzysowego, obronnych i Obrony Cywilnej;
2. Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Gminy Nowe Warpno.

§ 2. Upoważniam, Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na administrowanym terenie.

§ 3. Bieżące zadania Punktu Kontaktowego HNS wykonuje podinspektor ds. Zarządzania Kryzysowego, obronnych i Obrony Cywilnej;

§ 4. 1. Zobowiązuję Podinspektora ds. Zarządzania Kryzysowego, spraw obronnych i Obrony Cywilnej, do opracowania i aktualizacji „Instrukcji Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Gminy Nowe Warpno”, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór upoważnienia do reprezentowania Burmistrza Gminy w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie Gminy Nowe Warpno, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Podinspektorowi ds. Zarządzania Kryzysowego, spraw obronnych i Obrony Cywilnej;

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Instrukcja punktu kontaktowego HNS Burmistrza Gminy Nowe Warpno

Rozdział 1.

Zasady ogólne

1. Niniejsza instrukcja punktu kontaktowego HNS została opracowana na podstawie Zarządzenia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa – Gospodarza Host Nation Support HNS.

Jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego Burmistrza Gminy Nowe Warpno.

Rozdział 2.

Organizacja i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS

2. Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Gminy Nowe Warpno mieści się w Urzędzie Gminy Nowe Warpno, pokój 4a.

3. Osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do reprezentowania Burmistrza Gminy, w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych w realizacji wsparcia.

4. Obsada punktu kontaktowego HNS powinna posiadać wiedzę o możliwościach organów samorządu terytorialnego, straży oraz przedsiębiorcach w zakresie udzielanego wsparcia na terenie Gminy Nowe Warpno.

Rozdział 3.

Zadania punktu kontaktowego HNS

5. Tworzenie oraz aktualizacja bazy danych HNS z terenu Gminy Nowe Warpno, która powinna określać możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym m. in. w zakresie:

- 1) zakwaterowania;
- 2) żywienia;
- 3) pomocy medycznej;

- 4) ochrony środowiska;
- 5) usług remontowych i transportowych;
- 6) sanitarnym;
- 7) telekomunikacyjno – informatycznym;
- 8) zaopatrzenia w materiały pędne i smary.

6. Koordynowanie prac na obszarze gminy w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicy, w tym planowanie działań, utrzymywanie gotowości do ich uruchomienia, wskazywanie możliwości, udzielanie informacji.

7. Współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Zachodniopomorskiego, gmin i powiatów sąsiednich, w jednostkach samorządu terytorialnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie powiatu polickiego.

8. Współdziałanie z Wojskowym Centrum Rekrutacji w Szczecinie w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicy na terenie powiatu polickiego.

9. Współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicy przemieszczających się przez teren gminy.

10. Przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.

11. Aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS.

12. Informowanie lokalnej społeczności o pobycie wojsk własnych oraz sojusznicy.

Rozdział 4.

Organizacja punktu kontaktowego HNS w gminie Nowe Warpno

a. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach PK HNS

Wyszczególnienie	osoba 1	osoba 2
Stanowisko służbowe		
imię i nazwisko		
nr telefonu		
Nr faxu		
e-mail		
adres służbowy do korespondencji		
nr i data udzielonego upoważnienia		
klauzula i nr poświadczenia bezpieczeństwa,		
data ważności poświadczenia bezpieczeństwa		

b. Lokalizacja Punktu Kontaktowego: Urząd Gminy w Nowym Warpnie, Plac Zwycięstwa 1, 72 - 022 Nowe Warpno, pokój 4a, telefon 913129-660 wew. 27, 913129-927 lub tel. kom. 604631744, email zk@nowewarpno.pl

Nowe Warpno dnia

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art . 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego {Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.}, w celu realizacji zadań, o których mowa w zarządzeniu nr 61/2024 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwo-gospodarza Host Nation Support (HNS⁴) w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wobec wojsk sojusznicznych wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar województwa zachodniopomorskiego

upoważniam

Panią/Pana.....
(imię, nazwisko)

Legitymującą/ego się dowodem osobistym nr.....
do reprezentowania.....
(nazwa organu)

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającym i na terenie

GMINY NOWE WARPNO

(wpisać obszar obowiązywania upoważnienia)

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych. Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia r. nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dokumentem tożsamości.

(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)

⁴ ang. Host Nation Support - tłum. wsparcie przez państwo-gospodarza