



GMINA NOWE WARPNO

Plac Zwycięstwa 1 72-022 Nowe Warpno

ogłasza że :

przystępuje do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu ograniczonego na usługi od 14000 euro do kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na:

Zagospodarowanie terenu dla celów turystyczno – rekreacyjnych i sportów wodnych przy ul. Słonecznej w Nowym Warpnie wraz z niezbędną infrastrukturą. Zadanie realizowane w ramach projektu Zachodniopomorski Szlak Żeglarski - sieć portów turystycznych Pomorza Zachodniego

Kod CPV : 74232200-6 - usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Załączniki: **Załącznik nr 1** – wzór wniosku
Załącznik nr 2 – oświadczenie;
Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych prac podobnych
Załącznik nr 5 – wykaz osób i podmiotów
Załącznik nr 6 – oświadczenie dot. osób wskazanych w zał. nr 5
Załącznik nr 7 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami graficznymi

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

Kod CPV : 74232200-6 - usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego zagospodarowanie terenu stanowiącego kontynuację istniejącej funkcji turystyczno – rekreacyjnej, zgodnie z wytycznymi zawartymi w koncepcji stanowiącej załącznik nr 7 niniejszego ogłoszenia (opis przedmiotu zamówienia). Zadanie podzielone jest na część wodną oraz część obejmującą prace lądowe.

Materiały dostarczone przez Zamawiającego (zgodnie z zał. Nr 7):

- a). Decyzja Urzędu Morskiego zwalniająca z zakazów określonych w art. 88 ustawy Prawo wodne, zgoda na zmianę zagospodarowania działki nr 751/31, części działek 1003, 98/2
- b). Decyzja o warunkach zabudowy nr 08/2012
- c). Decyzja Urzędu Morskiego – zgoda na wykorzystanie pasa technicznego do celów innych niż ochronne, tj. zmianę zagospodarowania działki 751/31, części działek 1003, 98/2
- d). Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z Kartą informacyjną przedsięwzięcia do wykonania – jest w trakcie wykonywania
- e). Prawo do dysponowania nieruchomościami: 751/30, 751/31, 98/2, 1003

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Uzyskanie:

- a). uzyskanie warunków zabudowy
- b). uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego
- c). jeżeli zajdzie taka potrzeba, zgody właścicieli terenów przez które przebiegać będzie inwestycja na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane, do wykonania robót i obiektów budowlanych będących w zakresie inwestycji,
- d). uzyskanie pozwolenia do dysponowania nieruchomością – działka nr 1066 – własność Urzędu Morskiego
- d). niezbędnych wypisów z rejestru gruntów i map ewidencyjnych,
- e). niezbędnych warunków technicznych i uzgodnień w wypadku konieczności usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- f). wszystkich niezbędnych uzgodnień umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę.
- g). wniosek o wydanie pozwolenia na budowę oraz uzyskanie pozwolenia na budowę oraz pozwolenie na budowę w Urzędzie Morskim
- h). wniosek o wydanie pozwolenia na budowę dla etapu III (etap III opisany w zał. 7)
- i). niezbędne uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków

2. Wykonanie:

- a) inwentaryzacje zieleni w niezbędnym zakresie,
- b) jeżeli będzie to niezbędne - ustalenie dla projektowanej inwestycji kategorii geotechnicznej warunków posadowienia i w oparciu o ustaloną kategorię oraz warunki gruntowo-wodne opracować odpowiednią dokumentację geotechniczną lub geologiczno – inżynierską.
- c) projektu budowlano - wykonawczego
- d) przedmiaru robót,
- e) kosztorysu inwestorskiego,
- f) opracowanie specyfikacji technicznej,
- g) opracowanie informacji BIOZ,
- h) w niezbędnym zakresie - opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy,

Opracowanie należy wykonać również w formie elektronicznej na płycie CD w programie ogólnodostępnym.

3. Do obowiązków wykonawcy należy:

- a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
- b) weryfikacja przyjętych w koncepcji rozwiązań,
- c) zlokalizować inwestycję zgodnie z decyzją o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- d) zaprojektowanie najkorzystniejszej pod względem technicznym i ekonomicznym metody wykonania inwestycji i uzgodnienie wybranej metody z Zamawiającym,
- e) ujęcie w kosztorysie inwestorskim i przedmiarze robót pełnego zakresu rzeczowego robót niezbędnych do realizacji inwestycji,
- f) tworzenie opinii i pomoc Zamawiającemu w konstruowaniu wyjaśnień dla Wykonawców biorących udział w postępowaniu na roboty budowlane obejmujące projektowane zadanie
- g). sprawowanie nadzoru autorskiego

4. Warunki dostarczenia dokumentacji

Dokumentację należy opracować według poniższego wykazu,

1. projekt zagospodarowania terenu - 6 kpl. w tym 4 egz. dla Zamawiającego
2. informacja BIOZ- 6 kpl. w tym 4 egz. dla Zamawiającego
3. projekt budowlany - 6 kpl. w tym 4 egz. dla Zamawiającego
4. projekt wykonawczy - 5 kpl.
5. projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy - 5 kpl.
6. operaty wodnoprawne - 4 kpl. w tym 1 egz. dla Zamawiającego
7. dokumentacja geotechniczna lub geologiczno- inżynierska - 3 kpl.
8. przedmiar robót - 2 egz.
9. kosztorysy inwestorskie – 2 egz.
10. specyfikacje techniczne wykonania i obioru robót – 2 egz.
11. wersja elektroniczna w/w dokumentów na płycie CD – 2 egz.

Wszelkie koszty związane z uzgodnieniami i decyzjami ponosi Wykonawca w ramach ceny ofertowej.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ocenyspełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy

5) spełniają następujące warunki dodatkowe:

- a) wykonali należycie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 prace podobne, przy czym:
za jedną pracę podobną zamawiający uzna zrealizowany bądź będący w trakcie realizacji projekt budowlany, którego przedmiotem jest pomost pływający, przy czym pomost ten ma być projektowany na obszarze morskich wód wewnętrznych. Warunkiem koniecznym jest, aby przynajmniej jeden pomost pływający posiadał powierzchnię nie mniejszą niż 300 m².

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum dwie opisane wyżej prace (z tym, że jeden ze wskazanych w pracach pomostów pływających ma posiadać powierzchnię nie mniejszą, niż 300 m²).

- b) dysponują **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**.

Zamawiający uzna, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania działalności projektowej w zakresie:

- konstrukcyjnym
- hydrotechnicznym
- elektryczne

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy**, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej siwz:
 - a) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy,
W przypadku składania wspólnego wniosku ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających wspólny wniosek.
 - b) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy,
W przypadku składania wspólnego wniosku ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających wspólny wniosek.
- 2) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) **Wykaz wykonanych prac podobnych**, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do ogłoszenia i zgodnie z zapisem pkt. 1.5.a niniejszego rozdziału**) oraz **dokumenty potwierdzające (np. referencje, protokoły odbioru)**, że prace te zostały wykonane należycie.

W przypadku składania wspólnego wniosku wykonawcy składający wspólny wniosek składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający wspólny wniosek będą spełniać go łącznie.

- 5) **Wykaz osób i podmiotów**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do ogłoszenia**;

- 6) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 6 do siwz**.

3. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Wzór wniosku zgodnie załącznikiem nr 1;
W przypadku składania wspólnego wniosku należy złożyć jeden dokument
- 2) pełnomocnictwo w przypadku składania wspólnego wniosku (wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy).
- 3) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
W przypadku składania wspólnego wniosku należy złożyć jeden dokument

III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

V. Nazwa i kod określone we wspólnym Słowniku Zamówień: 74232200-6

VI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Terminy wykonania zamówienia:

wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej – 31.03.2013r.

VIII. Kryteria oceny ofert:

Cena - 100%

W cenie zawarty jest m. in. także koszt pełnienia nadzoru autorskiego.

IX. Zamawiający nie wymaga wadium

X. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XII. Dokumenty przetargowe można uzyskać w Urzędzie Gminy w Nowym Warpnie, pl. Zwycięstwa 1, w godz. 9.00 do 15.00 lub można pobrać ze strony internetowej www.nowewarpno.pl – dział zamówienia publiczne.

XIII. Liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert: 5 (pięć) , którzy uzyskają najwyższą ilość punktów

XIV. Miejsce i termin składania wniosków: Urząd Gminy w Nowym Warpnie, pl. Zwycięstwa 1, sekretariat **do dnia 24.07.2012r.**, do godz. 10:30

XV. Zasady punktacji wniosków:

1. Za każdą kolejną pracę opisaną w rozdz. II, ust. 1 pkt 5a) niniejszego ogłoszenia, zrealizowaną w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i udokumentowane o jego należyтым wykonaniu – wykonawca otrzyma 2 pkt.
Zamawiający nie bierze pod uwagę w niniejszej punktacji minimum dwóch prac podobnych opisanych rozdz. II, ust. 1 pkt 5a), które stanowią warunek niezbędny tego postępowania. Zamawiający będzie przyznawał punkty tylko kolejnym pracom.

XVI. Opis sposobu przygotowania wniosku

1. Wniosek powinien być napisany według załączonego do ogłoszenia wzoru, czytelnie w języku polskim.
2. Do wniosku winny być załączone dokumenty wymienione w pkt. II ppkt. 2 i 3.
3. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił wniosek w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Nowe Warpno, pl. Zwycięstwa 1, 72-022 Nowe Warpno, "Zagospodarowanie terenu dla celów turystyczno – rekreacyjnych i sportów wodnych przy ul. Słonecznej w Nowym Warpnie wraz z niezbędną infrastrukturą Zadanie realizowane w ramach projektu Zachodniopomorski Szlak Żeglarski - sieć portów turystycznych Pomorza Zachodniego"** bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- 1) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
4. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

XVII. Pozostałe informacje:

1. Otwarcie i rozpatrywanie wniosków nie ma charakteru publicznego i odbędzie się bez udziału wykonawców.
2. Pięciu (5) wybranych wykonawców (z największą ilością punktów) otrzyma zaproszenie do składania ofert wraz ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontaktu z Wykonawcami poprzez: faks, e-mail, drogą pocztową.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Marta Dzierba, tel. 0601 91 44 52, fax 091-422-39-20 (czynny całą dobę) oraz drogą mailową martadzierba@gmail.com

Burmistrz Gminy Nowe Warpno

Władysław Kiraga