

## PROGRAM

współpracy Gminy Nowe Warpno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 - 2018

### § 1 Postanowienia ogólne

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwana dalej ustawą. Przepisy ustawy nakładają na organy samorządu liczne obowiązki, w tym obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Działania samorządu oraz działania, które podejmuje organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, takich jak rozwój społeczno-gospodarczy Gminy, zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy.

Dążąc do prawidłowej realizacji powyższych zapisów oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi, opracowany został niniejszy "Program współpracy Gminy Nowe Warpno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 – 2018".

Wzajemne pozytywne doświadczenia wynikające z dotychczasowej współpracy, potencjał organizacji pozarządowych, ich ilość i różnorodność, społeczny charakter, a co najważniejsze chęć rozwoju i poszerzania tej współpracy, daje solidne podstawy do wspólnej realizacji wielu zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Korzyściami z tej współpracy są m.in.:

- wzmocnianie poczucia wzajemnej odpowiedzialności i świadomości społecznej,
- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- podniesienie efektywności działań i rozwiązań dzięki oddolnemu rozpoznaniu potrzeb.

### § 2 Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Nowe Warpno a sektorem pozarządowym, które ma służyć realizacji zadań publicznych na rzecz zaspokajania potrzeb społeczności Gminy Nowe Warpno.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umożliwienie szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej,
- 2) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
- 3) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia poprzez sport i kulturę fizyczną,

- 4) pomoc osobom wykluczonym społecznie,
- 5) integracja społeczności lokalnej,
- 6) budowanie współodpowiedzialności mieszkańców za porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) promocja Gminy Nowe Warpno,
- 9) rozwijanie i propagowanie idei samorządności oraz pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców.

### **§ 3 Zakres przedmiotowy, zasady i formy współpracy.**

1. Zakresem przedmiotowym Programu jest w szczególności sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Program współpracy Gminy z organizacjami opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – co oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

3. Współpraca Gminy Nowe Warpno z organizacjami w latach 2016-2018 będzie realizowana w następujących formach:

- 1) zlecenie organizacjom zadań publicznych poprzez powierzanie lub wspieranie ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji na zasadach określonych w ustawie,
- 2) publikowanie informacji dotyczących podejmowanych działań objętych programem na stronach internetowych Urzędu Gminy Nowe Warpno i w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
- 4) udzielanie pozafinansowych form wsparcia, które mogą obejmować w szczególności:
  - udostępnianie organizacjom nieodpłatnie lub na warunkach preferencyjnych nieruchomości lub ich części, niezbędnych do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy, a także urządzeń technicznych i systemów przekazywania informacji,
  - promowanie działalności organizacji oraz udzielanie im pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami

społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,

- pomoc w organizacji spotkań i szkoleń, w tym nieodpłatne udostępnianie sal i innych urządzeń w obiektach gminy.

#### **§ 4 Priorytetowe zadania publiczne**

1. Program współpracy z organizacjami obejmuje zadania publiczne w sferach, o których mowa w art. 4 ustawy ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 12) turystyki i krajoznawstwa,
- 13) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez radę w drodze zmiany uchwały w sprawie programu współpracy gminy Nowe Warpno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

#### **§ 5 Okres realizacji programu**

Program współpracy jest realizowany w okresie od dnia 01 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

#### **§ 6 Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Miejska – uchwalająca program współpracy, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy,
- 2) Burmistrz Nowego Warpna – realizujący program współpracy, jako organ wykonawczy,
- 3) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Burmistrz Nowego Warpna prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu specyfikacji, celem przeprowadzenia otwartych konkursów ofert,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy,
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) udziale przedstawicieli Gminy w spotkaniach i szkoleniach dotyczących wzajemnej współpracy.

## **§ 7 Wysokość środków publicznych planowanych na realizację programu**

Planuje się, że w poszczególnych latach na realizację programu będą przeznaczone środki 2016 r. – x, 2017 r. – y, 2018 r. – z. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu w zakresie na udzielenia dotacji dla organizacji pozarządowych Gminy Nowe Warpno będzie ostatecznie określana w uchwałach budżetowych Gminy Nowe Warpno dany rok.

## **§ 8 Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności realizacji programu staną się następujące wskaźniki, które będą porównywane z latami ubiegłymi:

- 1) liczba organizacji biorących udział w realizacji programu;
- 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 3) liczba adresatów zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje.

2. Wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być składane Burmistrzowi Nowego Warpna i będą wykorzystane do pogłębienia współpracy.

3. Burmistrz Nowego Warpna złoży Radzie Miejskiej w Nowym Warpnie coroczne sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia danego roku.

## **§ 9 Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu,
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- 3) rozpatrzenie opinii, uwag i propozycji złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty podczas konsultacji,
- 4) przedłożenie Radzie Gminy projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

## **§ 10 Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej otwartych konkursów ofert**

1. Komisje konkursowe powołuje zarządzeniem Burmistrz Nowego Warpna.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego,

- 2) reprezentanci sektora pozarządowego.
3. Komisja konkursowa ocenia oferty zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.).
4. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Z prac komisji przygotowuje się protokół, który zawiera w szczególności:
  - 1) miejsce i termin posiedzeń komisji,
  - 2) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły do Urzędu,
  - 3) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej wraz z podaniem przyczyn,
  - 4) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu.
6. Protokół wraz z załącznikami przedstawiony zostanie Burmistrzowi Nowego Warpna w celu podjęcia rozstrzygnięcia o przyznaniu dotacji.
7. Praca komisji opiera się na pracy społecznej jej członków.

## **§ 11 Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.