

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA ZADANIA
PUBLICZNE W ZAKRESIE POMOCY RODZINOM I OSOBOM W
TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ
ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA DLA OSÓB BEZDOMNYCH
Z TERENU GMINY NOWE WARPNO**

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.04.2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

II. Zamawiający:

Gmina Nowe Warpno, Pl. Zwycięstwa 1, 72-022 Nowe Warpno.

III. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Celem konkursu ofert jest powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie w zakresie pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej - zapewnienia schronienia dla osób bezdomnych z terenu gminy Nowe Warpno

W zakres zadania wchodzi:

- 1.1. Świadczenie usług schronienia dla 1 osoby bezdomnej w postaci schroniska, spełniających następujące warunki:
 - a) status bezdomnego;
 - b) ostatnie miejsce zameldowania w gminie Nowe Warpno
 - c) konieczność zapewnienia pomocy w formie schronienia.
- 1.2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:
Zamawiający przewiduje kwotę 7.200,00 zł (słownie: siedem tysięcy dwieście złotych) na realizację przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021:
Zamawiający przewiduje kwotę 7.200,00 zł (słownie: siedem tysięcy dwieście złotych) na realizację przedmiotu zamówienia.

2. Warunki zamówienia:

2.1. Każdorazowe umieszczenie danej osoby odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Warpnie. Decyzje zawierać będą: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.

- 2.2. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia usług oraz standardu obiektu określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* (Dz. U. z 2018 r., poz. 896).
- 2.3. Liczba osób wymagających schronienia:
Świadczone usług schronienia dla 1 osoby, która wymaga pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Nowe Warpno.
- 2.4. Zapłata za wykonanie usługi będzie realizowana na podstawie noty księgowej, wystawionej do 10 następnego miesiąca z informacją o ilości dni faktycznego świadczenia usługi tj. pobytu osoby bezdomnej w schronisku.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

3. Termin wykonania zamówienia:

od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2022 roku.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 4.1. Wymagania niezbędne: w otwartym konkursie ofert mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę.
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4.2. Wymagania dotyczące lokalu schroniska: Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* (Dz. U. z 2018 r., poz. 896). Miejszem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
- 4.3. Stawkę dziennego pobytu dla 1 osoby należy podać w ofercie realizacji zadania publicznego. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania stawki brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument określający podstawę prawną działalności podmiotu,
- dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej,
- odpis statutu,
- inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie

działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające :

- upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
- zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy,
- upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Imię i Nazwisko: Honorata Gadomska

Tel. 91 312 96 60 wew. 22

E-mail: hgadomska@nowewarpno.pl

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert:

8.1. Oferta powinna być przygotowana:

- a) na piśmie (wydruk komputerowy, druki wypełnione pismem drukowanym lub maszynopis),
- b) wg Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (dz. U. z 2018 r., poz. 2057),
- c) w języku polskim,
- d) podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia (np. aktualny wypis z właściwego rejestru).

8.2. Podmiot/y ubiegający/ce się o przyznanie środków powinien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty można składać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Nowym Warpnie, Pl. Zwycięstwa 1, 72-022 Nowe Warpno - z dopiskiem: „**ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA DLA OSÓB BEZDOMNYCH Z TERENU GMINY NOWE WARPNO**”

Oferty należy składać do 30.12.2021 r.

Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

10. Umowa zostanie sporządzona niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty, jednak nie później niż w ciągu 30 dni związania ofertą.

11. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

11.1. O udzieleniu dotacji rozstrzyga Burmistrz.

11.2. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Nowe Warpno oraz na stronie internetowej www.nowewarpno.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.nowewarpno.pl.

11.4. Od podjętego rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.

11.5. Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (opis realizacji zadań i jego zgodność z harmonogramem),
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,
- d) udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3, wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

11.6. Przepis ust. 11.5 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Nowe Warpno, dnia 09.12. 2021 r.

ZATWIERDZIŁ

Jarosław Burba
Burmistrz Nowego Warpna