

OGŁOSZENIE BURMISTRZA NOWEGO WARPNA

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego Gminy Nowe Warpno z zakresu kultury fizycznej

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536) w związku z uchwałą Nr XIII/079/2011 Rady Miejskiej w Nowym Warpnie z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Nowe Warpno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2012 rok ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Nazwa zadania: Organizacja sportowych spotkań jeździeckich.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. wynosiły 9.900,00 zł
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi 15.000,00 zł

1) Cele zadania:

Organizacja spotkań sportowych dla dzieci z Gminy Nowe Warpno upowszechniających dyscyplinę sportu jaką jest jazda konna.

2) Przedmiotem konkursu jest:

- Organizacja zajęć jeździeckich dla dzieci w wieku 7 – 16 lat z Gminy Nowe Warpno.

3) W ofercie należy określić

- ilość godzin jazdy konnej przypadającej na jedno dziecko,
- rodzaj i jakość sprawowanej opieki nad dziećmi,
- możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- formy wyżywienia,
- doświadczenie kadry prowadzącej zajęcia jeździeckie z dziećmi,
- udział środków finansowych własnych.

4) W celu realizacji zadania będących przedmiotem konkursu Gmina deklaruje umieszczenie w obiektach gminnych nośników reklamowych, promujących projekt i sponsorów imprez, w formie uzgodnionej z organizatorem.

5) Dotacja może być przeznaczona na:

- a) transport, koszty przejazdu dzieci
- b) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych
- c) materiały
- d) wyżywienie
- e) nagrody pieniężne i rzeczowe
- f) sprzęt niezbędny do realizacji zadania
- g) inne, szczegółowo określone koszty i usługi przy realizacji wyżej wymienionych

przedsięwzięć.

Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536 ze zmianami). Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz.25).

II. Zasady i warunki przyznania dotacji na wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych Gminy Nowe Warpno z zakresu kultury fizycznej.

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki ogólne:

- 1) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia,
- 2) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 3) wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń, kadry i odpowiedniego zaplecza lokalowego do realizacji konkretnego zadania.
- 4) zadeklarować wkład własny w wysokości nie mniej niż 6 % kosztów zadania.

2. Termin i sposób składania ofert:

- 1) oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 października 2012 roku do godz. 13.00 osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Gminy Nowe Warpno, Pl. Zwycięstwa 1, 72-022 Nowe Warpno. Decyduje data wpływu oferty do Sekretariatu Urzędu Gminy w Nowym Warpnie.
- 2) oferty mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami. We wniosku należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania,
- 3) do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami lub fundacjami inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
 - b) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania)

W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.

Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”; w przypadku znaku (gwiazda) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić).

Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

3. Warunki i termin realizacji zadania:

- 1) Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w trybie i na zasadach określonych w zawartej umowie .
- 2) Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
- 3) Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu gminy Nowe Warpno, a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową o powierzenie zadania publicznego.

- 4) Termin realizacji zadania: 01.11.2012 r. – 20.12.2012 r.
- 5) Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowe Warpno

4. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

- 1) Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od daty składania ofert wskazanej w ogłoszeniu
- 2) Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Nowego Warpna.
- 3) Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - a) Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego typu oraz dotychczasowe doświadczenia UG we współpracy z oferentem
 - b) Rzetelność przedstawionej oferty
 - c) Wartość zaangażowania środków własnych w realizowane zadanie

5. Postanowienia końcowe

Dotacji nie można wykorzystywać na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Burmistrza Nowego Warpna
- 3) zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu bez prawa do odwołania.

Nowe Warpno, dnia 01 października 2012 r.