

## **OGŁOSZENIE BURMISTRZA NOWEGO WARPNA**

### **na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony zdrowia**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536) w związku z uchwałą Nr XXIII/193/2012 Rady Miejskiej w Nowym Warpnie z dnia 30 października 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Nowe Warpno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**I. Przedmiotem** konkursu jest realizacja zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Nowe Warpno.

#### **II. Rodzaj zadania:**

Prowadzenie działania w zakresie opieki na rzecz terminalnie i nieuleczalnie chorych na choroby nowotworowe.

#### **III. Zakres zadania:**

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- zapewnienie osobom w terminalnej fazie choroby nowotworowej opieki medycznej, duchowej, psychologicznej i socjalnej w domu chorego,
- zapewnienie wsparcia duchowego, psychologicznego, socjalnego i medycznego rodzinom osób chorych i osieroconych,
- integrowanie ludzi gotowych nieść pomoc chorym, ich rodzinom i osieroconym.

**IV. Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)** – wysokość środków może ulec zmianie.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji:**

1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- d) spółdzielnie socjalne,
- e) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane
- f) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami

działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2) Gmina Nowe Warpno dokona wyboru oferty i powierzy realizację zadania w przedmiotowym zakresie w formie umowy.

3) Podmioty uprawnione przyjmują zlecenie realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji.

4) Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas określony, jednak nie dłuższy niż do końca 2013 roku.

## **VI. Termin i warunki realizacji zadań:**

1) Termin realizacji zadań: 2013 rok.

### **2) Warunki realizacji zadań**

Podmioty ubiegające o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:

- prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
- dysponować odpowiednio wykszoloną kadrą, zdolną do realizacji zadania objętego konkursem,
- posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
- spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty.

Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Druk oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Nowe Warpno, Pl. Zwycięstwa 1.

Oferty powinny zawierać następujące dokumenty:

- a) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
- b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku złożenia oferty wspólnej),
- d) statut.

Oferty sporządzone wadliwie i niekompletne co do wymaganego kompletu dokumentów oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**Czas związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.**

## **VII. Terminy składania ofert:**

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Nowym Warpnie , Plac Zwycięstwa 1 (pok. Sekretariat urzędu ) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11 marca 2013 roku do godz. 11:00** (liczy się data i godzina wpływu oferty do Urzędu).

Wyjaśnień dotyczących składania ofert udziela Honorata Gadomska (tel. 91-312-96-60 wew. 23).

## **VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

**1) Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:**

- a)** złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
- b)** złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- c)** zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
- d)** złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- e)** zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
- f)** zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- g)** spełniająca warunki realizacji zadania, określone w pkt VI.

**2) Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni od daty składania ofert wskazanej w ogłoszeniu**

**3) Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Nowego Warpna.**

**4) Przy dokonywaniu wyboru oferty będą stosowane następujące kryteria:**

- a)** możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby kadrowe oraz doświadczenie w realizacji zadań objętych konkursem;
- b)** proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
- c)** kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- d)** udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadań objętych konkursem (w przypadku wspierania wykonywania zadania),
- e)** wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f)** analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).

**5) W toku postępowania konkursowego może zostać wybrana więcej niż jedna oferta, a kwota przyznanej dotacji może ulec zmniejszeniu.**

**6) Burmistrz Nowego Warpna Zarządzeniem Nr 117/2012 z dnia 27 listopada 2012 r. powołał stałą komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie. Postępowanie w sprawie naboru osób do komisji opiniującej oferty konkursowe zostało umieszczone na stronie internetowej gminy Nowe Warpno, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Nowym Warpnie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Nowym Warpnie**

**7) Decyzję o wyborze podmiotu, któremu zostanie zlecone do realizacji zadanie będące przedmiotem konkursu podejmuje Burmistrz Nowego Warpna w formie zarządzenia.**

**8) Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.**

**9) Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.**

**10) Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty:**

- a)** w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b)** w siedzibie Urzędu Gminy w Nowym Warpnie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie

ogłoszeń,

c) na stronie internetowej Gminy Nowe Warpno.

**IX. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie rachunku bankowego, na który przekazywane będą środki przeznaczone na realizację zadania.**

**X. Zrealizowane przez Gminę Nowe Warpno w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty.**

Koszt w roku 2012 wynosił 25.000,00 złotych

#### **XI. Postanowienia końcowe**

Dotacji nie można wykorzystywać na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Burmistrza Nowego Warpna
- 3) zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu bez prawa do odwołania.